

Überzeugen in der Sache und mit der Person Eindrucksvoll reden und präsentieren

Stellen Sie sich vor, Sie stehen vor einem Auditorium. Plötzlich haben Sie einen Knoten im Hals und der Text, den Sie vorher fleißig geübt haben, ist spurlos verschwunden. Wie reagieren Sie, wenn Sie "sprachlos" sind und Ihnen in dieser Situation nichts mehr einfällt? Andere Situation: Sie reden und keiner hört Ihnen zu - oder aber keiner versteht den Sinn Ihrer Rede. Sie haben Ihr Ziel verfehlt. Ausdrucks- und Überzeugungskraft sind in vielen beruflichen Situationen von grundlegender Bedeutung.

Wer mit positiver Rhetorik vertraut ist, wird durch eine klare und gut gewählte Ausdrucksweise andere Menschen gewinnen, motivieren und überzeugen können - unabhängig davon, ob es sich um einen Auftritt vor einem großen Auditorium handelt oder um eine firmeninterne Präsentation vor Kollegen.

Ziel dieses Trainings ist, mit den erlernten Grundlagen von Kommunikation und Rhetorik ein jeweils individuelles Vortrags- und Sprechverhalten zu entwickeln und mit den erarbeiteten visuellen Hilfsmitteln eine eigene Präsentation oder Rede zu erstellen, die das Publikum „fesselt“.

Themenschwerpunkte:

- Bedeutung und Wirkung von Kommunikation
- Selbstwahrnehmung und Fremdwahrnehmung
- Grundlagen von Rhetorik
- Mimik, Gestik, Körpersprache
- Schlagfertigkeit und Spontaneität
- Zuhörer ansprechen: Rede-Einstieg und Rede-Aufbau
- Systematischer Aufbau einer Präsentation
- Gestaltung und Einsatz visueller Hilfsmittel
- Lampenfieber: Ursachen und Strategien
- Entspannungstechniken und Atmung
- Praktische Übungen mit Videoaufzeichnung und Auswertung



Wir engagieren uns für:

Personen, die ihre Rede- und Präsentationsfähigkeit verfeinern wollen.

Fax: 0 81 52 | 39 61 658

Anmeldung:

Überzeugen in der Sache und mit der Person Eindrucksvoll reden und präsentieren

- 09.-10.01.12, Nürnberg 21.-22.03.12, Berlin
 06.-07.02.12, München 24.-25.05.12, Düsseldorf

Arbeitszeiten: Teilnahmegebühr:
 1. Tag von 10:00 -18:00 Uhr 980,- Euro + MwSt.
 2. Tag von 09:00 -17:00 Uhr

Bitte die Anmeldung per Fax oder schriftlich an uns senden. Sie erhalten umgehend eine Bestätigung. Sollten keine Plätze mehr frei sein, informieren wir Sie sofort. Die Teilnahmegebühr ist nach Erhalt der Rechnung zu entrichten. In der Teilnahmegebühr enthalten sind Mittagessen, Erfrischungsgetränke, Pausensnacks und Dokumentation.

Wird die Anmeldung später als zwei Wochen vor Seminarbeginn storniert, werden 50%, bei Absagen innerhalb einer Woche vor Seminarbeginn 100% der Teilnahmegebühr berechnet. Bei Nichterscheinen bleibt die Verpflichtung zur Zahlung der vollen Teilnahmegebühr bestehen. Gerne akzeptieren wir ohne zusätzliche Kosten einen Ersatzteilnehmer.

business- & selfnessacademy e. K. - Verwaltung
 Hauptstr. 38B, D-82229 Seefeld
 Tel. 0 81 52 | 39 61 654, Fax 0 81 52 | 39 61 658
 kontakt@busac.de | www.busac.de

Name: _____

Vorname: _____

Position: _____

Firma: _____

Branche: _____

Straße: _____

PLZ | Ort: _____

E-Mail: _____

Telefon: _____ Fax: _____

Datum: _____ Unterschrift: _____

Anmeldebestätigung bitte an: _____

Rechnung bitte an: _____

