

Erfolg braucht Kommunikation

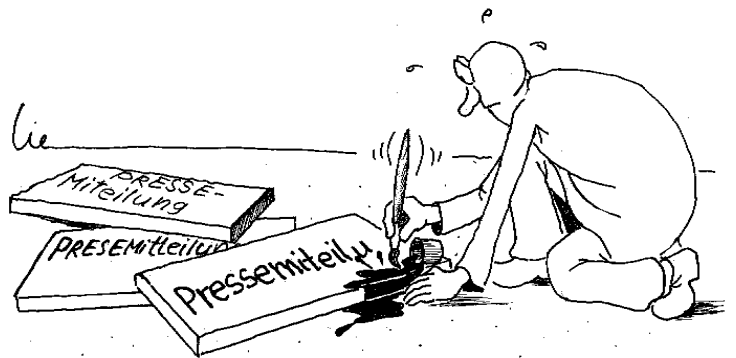
Grundlagen der Pressearbeit

Erfolg braucht Kommunikation: über wen berichtet wird, der wird auch wahrgenommen. Aber wie erreichen Sie, dass über Sie berichtet wird? Wie sprechen wir Journalisten am besten an? Was interessiert die Medien, was interessiert die Leser und Zuschauer? Wie erreichen Sie, dass über Ihre Firma oder Organisation berichtet wird - und nicht immer nur über die anderen?

Wer die Grundlagen des journalistischen Geschäfts nicht kennt, tut sich im Umgang mit den Medien oft schwer. Daher vermittelt dieses Training wichtige Grundlagen der täglichen Pressearbeit. Sie erfahren anhand konkreter Fallbeispiele und praktischer Übungen was Sie über den Ablauf in Redaktion, über rechtliche und technische Rahmenbedingungen sowie über gut geschriebene Presstexte und Überschriften wissen sollten. Alle Teilnehmer haben die Möglichkeit eigene Pressemitteilungen für ihre jeweiligen Zwecke zu verfassen.

Themenschwerpunkte:

- Grundlagen von Kommunikation und PR
- Pressearbeit als Teil der Kommunikation
- Das journalistische Selbstverständnis
- Rahmenbedingungen der Tagespresse
- Entwicklung presserelevanter Themen
- Aufbau einer Pressemitteilung
- Bearbeitung und Erstellen eigener Presstexte
- Knackige Überschriften und beeindruckende Bilder
- Grundlagen zum Presse- und Urheberrecht
- Tipps für Kontakte zu Journalisten und Redaktionen



Wir engagieren uns für:

Unternehmer, Selbstständige, PR-Beauftragte, Produktmanager und Mitarbeiter von Fachabteilungen.

Fax: 0 89 | 44 24 96 - 29

Anmeldung:

Den Umgang mit Medien trainieren
Grundlagen der Pressearbeit

- | | |
|--|--|
| <input type="radio"/> 31.08.10, Frankfurt/Main | <input type="radio"/> 19.01.11, Frankfurt/Main |
| <input type="radio"/> 30.09.10, München | <input type="radio"/> 10.02.11, Berlin |
| <input type="radio"/> 01.12.10, Hamburg | <input type="radio"/> 02.05.11, München |

Arbeitszeiten: von 10:00 - 18:00 Uhr
Teilnahmegebühr: 760,-- Euro + MwSt.

Bitte die Anmeldung per Fax oder schriftlich an uns senden. Sie erhalten umgehend eine Bestätigung. Sollten keine Plätze mehr frei sein, informieren wir Sie sofort. Die Teilnahmegebühr ist nach Erhalt der Rechnung zu entrichten. In der Teilnahmegebühr enthalten sind Mittagessen, Erfrischungsgetränke, Pausensnacks und Dokumentation.

Wird die Anmeldung später als zwei Wochen vor Seminarbeginn storniert, werden 50%, bei Absagen innerhalb einer Woche vor Seminarbeginn 100% der Teilnahmegebühr berechnet. Bei Nichterscheinen bleibt die Verpflichtung zur Zahlung der vollen Teilnahmegebühr bestehen. Gerne akzeptieren wir ohne zusätzliche Kosten einen Ersatzteilnehmer.

business- & selfnessacademy e. K.
Stiglmaierplatz/Dachauer Str. 37, D-80335 München
Tel. 0 89 | 44 24 96 - 0, Fax 0 89 | 44 24 96 - 29
kontakt@busac.de | www.busac.de

Name: _____

Vorname: _____

Position: _____

Firma: _____

Branche: _____

Straße: _____

PLZ | Ort: _____

E-Mail: _____

Telefon: _____ Fax: _____

Datum: _____ Unterschrift: _____

Anmeldebestätigung bitte an: _____

Rechnung bitte an: _____

